**บันทึกข้อความ**

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่............../............../...........

เวลา......................................น.

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

**ที่** ................./2567 **วันที่** ......................................

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุฝึก รหัสวิชา.................................................รายวิชา...........................................................

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ด้วย แผนก...................................... ฝ่ายวิชาการ ขออนุญาตจัดซื้อวัสดุฝึกเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา................................................................................ ดังรายละเอียดพัสดุที่แนบดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..........................................ผู้ขอซื้อ/~~ขอจ้าง~~

(....................................)

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้องเหมาะสม  ลงชื่อ..............................................................  หัวหน้าแผนก.......................................................................  …………./……………../…………. | ☐ เห็นควรอนุมัติ  ลงชื่อ..............................................................  รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ  …………./……………../…………. |
| **สำหรับฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**  ☐ ใช้เงินตามโครงการซึ่งได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการ ☐ งบประมาณ ☐ บกศ. ☐ อุดหนุน..........................................  ตามแผน / โครงการ..........................................................................................................................................................  ผลผลิต ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ระยะสั้น ☐ งบรายจ่ายอื่นๆ...............................................................................................  ยอดที่อนุมัติโครงการ..........................................................บาท ยอดเงินคงเหลือ....................................................บาท  ขออนุมัติจ่ายครั้งนี้.............................................................บาท คงเหลือ.................................................................บาท  ลงชื่อ.............................................................. ลงชื่อ..............................................................  หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  …………./……………../…………. …………./……………../…………. | |
| ☐ มอบงานพัสดุดำเนินการ ☐ จัดซื้อ ☐ จัดจ้าง  ลงชื่อ..............................................................  รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร  …………./……………../…………. | คำสั่ง ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติเพราะ.....................................  ลงชื่อ..............................................................  ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า  …………./……………../…………. |

**รายละเอียดแนบท้ายรายการขอซื้อ/ขอจ้าง เป็นราคาวัสดุที่จัดซื้อ/จัดจ้างตามราคามาตรฐานราคากลาง**

**(โดยวิธีสืบราคาจากท้องตลาด)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **หน่วย**  **นับ** | **ราคา/หน่วย** | | **จำนวนเงิน** | | **รหัส**  **GPSC** | **กลุ่ม**  **พัสดุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** | **บาท** | **ส.ต.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมเป็นเงิน** | | | | | |  |  | **บาท** |  |

รวม..............................รายการ เป็นเงิน......................บาท (................................................................................)

ลงชื่อ...............................................ผู้ประมาณการ

(.......................................)

ลงชื่อ.................................................... ลงชื่อ....................................................

(............................................) (นายสมพร ทวีกาญจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

**กรณีรายละเอียดแนบท้ายรายการขอซื้อวัสดุฝึก**

**เป็นราคาวัสดุที่จัดซื้อ**

**มากกว่า 1 หน้ากระดาษ**

**รายละเอียดแนบท้ายรายการขอซื้อ/ขอจ้าง เป็นราคาวัสดุที่จัดซื้อ/จัดจ้างตามราคามาตรฐานราคากลาง**

**(โดยวิธีสืบราคาจากท้องตลาด)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **หน่วย**  **นับ** | **ราคา/หน่วย** | | **จำนวนเงิน** | | **รหัส**  **GPSC** | **กลุ่ม**  **พัสดุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** | **บาท** | **ส.ต.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ยอดยกไป** | | | | | |  |  | **บาท** | |

**รายละเอียดแนบท้ายรายการขอซื้อ/ขอจ้าง เป็นราคาวัสดุที่จัดซื้อ/จัดจ้างตามราคามาตรฐานราคากลาง**

**(โดยวิธีสืบราคาจากท้องตลาด)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **หน่วย**  **นับ** | **ราคา/หน่วย** | | **จำนวนเงิน** | | **รหัส**  **GPSC** | **กลุ่ม**  **พัสดุ** |
| **ยอดยกมา** | | | | | |  |  | **บาท** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมเป็นเงิน** | | | | | |  |  | **บาท** |  |

รวม..............................รายการ เป็นเงิน......................บาท (................................................................................)

ลงชื่อ...............................................ผู้ประมาณการ

(.......................................)

ลงชื่อ.................................................... ลงชื่อ....................................................

(............................................) (นายสมพร ทวีกาญจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

**แบบโครงการฝึกและประมาณค่าใช้จ่าย**

สถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า แผนกวิชา/~~หน่วยงาน~~................................................................................................

ระดับ.........................ชั้นปีที่.................จำนวนนักเรียนนักศึกษา.................คน ภาคเรียนที่..............ปีการศึกษา....................

เพื่อนำมาใช้ใน...........................................................................................................................................................................

โครงการฝึกที่........................................รหัสรายวิชา....................................วิชา.......................................................................

O ตามใบงาน/แผนการสอน ลักษณะโครงการ O ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา O ตามโครงการผลิตเพื่อการจำหน่าย

วันเริ่มต้นการฝึก/เวลาที่ต้องการใช้ 17 พฤษภาคม 2567 วันสิ้นสุดการฝึก/งานแล้วเสร็จ 5 กันยายน 2567

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลงชื่อ.........................................................ครูผู้สอน/ผู้ขอใช้ | ลงชื่อ.........................................................หัวหน้าแผนกวิชา | | |
| (.......................................................) | (.......................................................) | | |
| ค่าใช้สอย - บาท | ผลผลิตที่คิดว่าจะได้รับ | จำนวน | หน่วย |
| ค่าตอบแทน - บาท |  |  |  |
| ค่าวัสดุ....................................................บาท |  |  |  |
| ขอใช้ครั้งนี้จำนวน..................................บาท |  |  |  |
|  | ได้ตรวจสอบแล้ว [ ] มีอยู่ในแผน [ ] ไม่มีอยู่ในแผน | | |
| ............................................................. | ลงชื่อ...................................................หัวหน้างานวางแผนฯ | | |
| รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ | (นางณัฐภัสสร ฤทธิ์ไกร) | | |
| ........../............../.......... | ........../............../.......... | | |

**ประมาณการค่าใช้จ่าย(ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน** | | **หน่วยนับ** | **ราคาต่อหน่วย** | | **จำนวนเงิน** | | **หมายเหตุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** | **บาท** | **ส.ต.** |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | | | | | | |  |  | **บาท** |
| ...................................................................  (นายไตรวุฒิ ทองสกุล)  ครู ป.หน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  ........../............../.......... | | | ............................................................  (นายสมพร ทวีกาญจน์)  ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า  ........../............../.......... | | | | | | |

**กรณีประมาณการค่าใช้จ่าย**

**(ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)**

**มากกว่า 1 หน้ากระดาษ**

**แบบโครงการฝึกและประมาณค่าใช้จ่าย**

สถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า แผนกวิชา/~~หน่วยงาน~~................................................................................................

ระดับ.........................ชั้นปีที่.................จำนวนนักเรียนนักศึกษา.................คน ภาคเรียนที่..............ปีการศึกษา....................

เพื่อนำมาใช้ใน...........................................................................................................................................................................

โครงการฝึกที่........................................รหัสรายวิชา....................................วิชา.......................................................................

O ตามใบงาน/แผนการสอน ลักษณะโครงการ O ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา O ตามโครงการผลิตเพื่อการจำหน่าย

วันเริ่มต้นการฝึก/เวลาที่ต้องการใช้ 17 พฤษภาคม 2567 วันสิ้นสุดการฝึก/งานแล้วเสร็จ 5 กันยายน 2567

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลงชื่อ.........................................................ครูผู้สอน/ผู้ขอใช้ | ลงชื่อ.........................................................หัวหน้าแผนกวิชา | | |
| (.......................................................) | (.......................................................) | | |
| ค่าใช้สอย - บาท | ผลผลิตที่คิดว่าจะได้รับ | จำนวน | หน่วย |
| ค่าตอบแทน - บาท |  |  |  |
| ค่าวัสดุ....................................................บาท |  |  |  |
| ขอใช้ครั้งนี้จำนวน..................................บาท |  |  |  |
|  | ได้ตรวจสอบแล้ว [ ] มีอยู่ในแผน [ ] ไม่มีอยู่ในแผน | | |
| ............................................................. | ลงชื่อ...................................................หัวหน้างานวางแผนฯ | | |
| รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ | (นางณัฐภัสสร ฤทธิ์ไกร) | | |
| ........../............../.......... | ........../............../.......... | | |

**ประมาณการค่าใช้จ่าย(ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน** | | **หน่วยนับ** | **ราคาต่อหน่วย** | | **จำนวนเงิน** | | **หมายเหตุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** | **บาท** | **ส.ต.** |
| 1 |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **ยอดยกไป** | | | | | | |  |  | **บาท** |
| ...................................................................  (นายไตรวุฒิ ทองสกุล)  ครู ป.หน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  ........../............../.......... | | | ............................................................  (นายสมพร ทวีกาญจน์)  ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า  ........../............../.......... | | | | | | |

**ประมาณการค่าใช้จ่าย(ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ) (ต่อ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน** | | **หน่วยนับ** | **ราคาต่อหน่วย** | | **จำนวนเงิน** | | **หมายเหตุ** |
| **บาท** | **ส.ต.** | **บาท** | **ส.ต.** |
| **ยอดยกมา** | | | | | | |  |  | **บาท** |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | | | | | | |  |  | **บาท** |
| ...................................................................  (นายไตรวุฒิ ทองสกุล)  ครู ป.หน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  ........../............../.......... | | | ............................................................  (นายสมพร ทวีกาญจน์)  ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า  ........../............../.......... | | | | | | |