



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ บริหารทั่วไป(ครู)

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง พนักงานราชการ บริหารทั่วไป (ครู) นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรของวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า โดยได้รับมอบหมายอำนาจจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชา การท่องเที่ยว รหัสวิชา ๗๐๑

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๕ ๐๑ ๗๐๑ ๐๐๓	นางสาวธราพรรณ เถิงคำ	ลำดับที่๑ ให้มาราย
๒	๓๕ ๐๑ ๗๐๑ ๐๐๔	นายอานนท์ ทองน้อย	งานตัว ตามวันเวลา
๓	๓๕ ๐๑ ๗๐๑ ๐๐๕	นางนภาพร ขุนชนะ	ที่กำหนด
๔	๓๕ ๐๑ ๗๐๑ ๐๐๑	นางสาวเนตรนภา น้อยนิ่ม	
๕	๓๕ ๐๑ ๗๐๑ ๐๐๖	นางสาวรัชชณีวรรณ คำเพราะ	
๖	๓๕ ๐๑ ๗๐๑ ๐๐๗	นายปัญญา ศรีประภา	

กลุ่มวิชา ช่างยนต์ รหัสวิชา ๒๐๑

- ไม่มีผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ -

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ หรือ ๒ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีในลำดับที่๑ มารายงานตัวโดยให้นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามรายงาน ดังแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารตีกอำนวยการ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายสมพร ทวีกาญจน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

หมายเหตุ: เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เอกสารแนบท้ายประกาศ
ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องนำมาในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน ภาพถ่ายบัตรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน ๒ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
๕. สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และ/หรือ สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา(Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครโดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครจำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)ใบสำคัญทางการแพทย์(ใบสด.๘ ใบสด.๙และใบสด.๔๓) เป็นต้น จำนวน อย่างละ ๒ ฉบับ
๗. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ โดยต้องได้รับอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น จำนวน ๒ ฉบับ

หมายเหตุ:

ผู้ซึ่งได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นไปตามการกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๘ ได้กำหนดไว้